

ПРИКАЗ

от 16.11.2018г.

№ 172/пов

Об отчислении ребенка

В соответствии с «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников», на основании заявления родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из детского сада с 16.11.2018 г.
 - 1) [REDACTED] года рождения из группы № 15 «Фантазеры» в связи с переездом в другой город.
2. Касьян К.В., заместителю заведующего по УВР:
 - 1) внести изменения в систему «Сетевой город. Образование».
3. Блок Д.Ю., инструктору по гигиеническому воспитанию:
 - 1) выдать медицинскую карту на руки родителю.
4. Агарковой О.В., заместителю главного бухгалтера:
 - 1) произвести перерасчет родительской платы на момент выбытия ребенка.
5. Григорьевой И.Е., старшему воспитателю:
 - 1) в установленные сроки разместить информацию об отчислении воспитанника на сайте учреждения
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Б. Дмитриева

Ознакомлены (дата, подпись):


Касьян К.В.

16.11.2018 

Агаркова О.В.

16.11.18 

Блок Д.Ю.

16.11.2018 

Григорьева И.Е.

16.11.2018 

ПРИКАЗ

от 20.11.2018г.

№ 174/пов

Об отчислении ребенка

В соответствии с «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников», на основании заявления родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из детского сада с 20.11.2018 г.
 - 1) [REDACTED] года рождения из группы № 8 «Клампики» в связи с семейными обстоятельствами.
2. Касьян К.В., заместителю заведующего по УВР:
 - 1) внести изменения в систему «Сетевой город. Образование».
3. Блок Д.Ю., инструктору по гигиеническому воспитанию:
 - 1) выдать медицинскую карту на руки родителю.
4. Агарковой О.В., заместителю главного бухгалтера:
 - 1) произвести перерасчет родительской платы на момент выбытия ребенка.
5. Григорьевой И.Е., старшему воспитателю:
 - 1) в установленные сроки разместить информацию об отчислении воспитанника на сайте учреждения
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.


Заведующий




Н.Б. Дмитриева

Ознакомлены (дата, подпись):

Касьян К.В. 20.11.18 

Агаркова О.В. 20.11.18 

Блок Д.Ю. 20.11.18 

Григорьева И.Е. 20.11.18 

ПРИКАЗ

от 29.11.2018г.

№ 178/пов

О зачислении ребенка

В соответствии с «Положением о порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», на основании заявления родителя (законного представителя) и договора заключенного между родителем (законным представителем) и учреждением «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 29.11.2018 г. в детский сад:
 - 1) [REDACTED] года рождения, в группу № 15 «Фантазеры». Основание: заявление от 25.09.2018г. № 146, договор № 148 от 29.11.2018г., результат автоматизированного распределения мест от 27.08.2018г.
 2. Касьян К.В., заместителю заведующего по УВР:
 - 1) внести изменения в систему «Сетевой город. Образование»
 3. Блок Д.Ю., инструктору по гигиеническому воспитанию:
 - 1) внести в медицинскую карту дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, полученные от родителя;
 - 2) довести данные сведения до воспитателей группы.
 4. Агарковой О.В., заместителю главного бухгалтера:
 - 1) внести персональные данные о ребенке и родителе (законном представителе) в соответствующие регистры бухгалтерского учета;
 - 2) установить, на основании предоставленных родителем документов, размер компенсации части родительской оплаты за присмотр и уход за ребенком.
 5. Григорьевой И.Е., старшему воспитателю:
 - 1) в установленные сроки разместить информацию о зачислении воспитанника на сайте учреждения.
 6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.Б. Дмитриева

Ознакомлены (дата, подпись):

Касьян К.В. 29.11.18 

Агаркова О.В. 29.11.18 

Блок Д.Ю. 29.11.2018 

Григорьева И.Е. 29.11.2018 